

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение  
высшего образования  
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»  
(Финансовый университет)  
Канашский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

ПАО СК «Ростосстрах»

в Чувашской Республике - Чувашии

Директор

А.Г. Пирожков/

2026 г



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Канашского филиала Финуниверситета

/О.А. Дегтеренко/

«17» 2026 г



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

ДЛЯ СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Рабочая программа ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Организация – партнер: ПАО СК Росгосстрах

Разработчик:

Озерова Ирина Игоревна, преподаватель Канашского филиала Финуниверситета, первая квалификационная категория

Рабочая программа рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии страховых и банковских дисциплин и междисциплинарных курсов

Протокол от «24» 08 2025 г. № 1

Председатель предметной (цикловой) комиссии  /И.В. Николаева/

## 1. Общая характеристика производственной практики (преддипломной)

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики (преддипломной):

- формирование у обучающихся практических умений (приобретение практического опыта) в рамках освоения профессиональных модулей образовательной программы СПО по основному виду профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО;

- обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов характерных для специалиста банковского дела.

### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД	Заключение и сопровождение договоров страхования
ПК 1.1.	Определять условия договора страхования и страховую стоимость, рассчитывать страховую премию
ПК 1.2.	Проводить предстраховую экспертизу объектов страхования
ПК 1.3.	Подготавливать и заключать договора страхования, в том числе в виде электронного документа
ПК 1.4.	Вести учет и хранение договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном архиве
ВД	Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов
ПК 2.1	Проводить статистические наблюдения в целях выяснения спроса на страховые продукты
ПК 2.2	Проводить анализ предложений и условий страховых продуктов на рынке страховых услуг
ПК 2.3	Организовывать взаимодействие со страховыми агентами и посредниками
ПК 2.4	Анализировать показатели продаж страховых продуктов
ВД	Оказание информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов

ПК 3.1	Информировать клиентов о страховой организации, страховых продуктах и способах взаимодействия
ПК 3.2	Информировать страхователей об условиях договора страхования, в том числе о сроках действия и об оплате очередных взносов
ПК 3.3	Принимать обращения клиентов по качеству оказываемых страховой организацией страховых услуг
ПК 3.4	Обрабатывать обращения клиентов по дистанционным каналам коммуникации
ВД	Документальное оформление и сопровождение страховых случаев
ПК 4.1	Информировать и консультировать клиентов по вопросам урегулирования страховых случаев
ПК 4.2	Подготавливать документы для принятия решения о признании или непризнании страховым случаем (убытком) события, имеющего признаки страхового случая
ПК 4.3	Проверять на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая
ПК 4.4	Оформлять документы для осуществления страховой выплаты
ВД	Страхование иное, чем страхование жизни
ПК 5.1	Выявлять потребности клиентов в страховании имущества, ответственности и финансовых рисков
ПК 5.2	Составлять для клиента индивидуальное комплексное решение страхования имущественных рисков
ВД	Выполнение работ по одной или нескольким специальностям рабочих, должностям служащих (агент страховой)
ПК 6.1	Осуществлять поиск потенциальных клиентов
ПК 6.2	Проводить переговоры с потенциальными клиентами.
ПК 6.3	Проводить работу по возобновлению договоров страхования.
ПК 6.4	Документально оформлять страховые операции
ПК 6.5	Консультировать клиентов по порядку действий для оформления страхового случая
ПК 6.6	Соблюдать финансовую дисциплину при осуществлении своей деятельности

1.1.3. В результате прохождения производственной практики (преддипломной) по видам профессиональной деятельности обучающийся должен:

иметь практический опыт	Оказания информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- определять наличие имущественного интереса;</li> <li>- оценивать страховые риски для объекта страхования;</li> <li>- рассчитывать размер страховой стоимости по договорам имущественного страхования;</li> <li>- определять размер страховой суммы по договорам имущественного и личного страхования;</li> <li>- определять условия страхования объекта страхования по договорам имущественного страхования;</li> <li>- определять условия страхования застрахованного лица по договорам личного страхования;</li> <li>- рассчитывать страховую премию по договорам имущественного страхования;</li> <li>- рассчитывать страховую премию по договорам личного страхования, в том числе по договорам страхования жизни;</li> <li>- идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей;</li> <li>- фиксировать объекты страхования с использованием фотоаппаратуры;</li> <li>- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи;</li> <li>- письменно фиксировать состояние и особенности объектов для определения</li> </ul>

	<p>стоимостей с использованием установленных форм отчета или заключения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- пользоваться источниками информации для определения стоимостей и их аналогов;</li> <li>- проводить идентификацию страхователей, выгодоприобретателей, застрахованных лиц;</li> <li>- проверять полноту и правильность заполнения документов, представленных для заключения договора страхования;</li> <li>- согласовывать условия договора страхования;</li> <li>- оформлять договор страхования, в том числе в электронном виде;</li> <li>- оформлять дополнительные соглашения при внесении изменений в договор страхования;</li> <li>- рассчитывать сумму дополнительной страховой премии при изменении степени риска;</li> <li>- рассчитывать часть страховой премии, подлежащей возврату при досрочном прекращении договора;</li> <li>- использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации;</li> <li>- вносить информацию о договорах страхования, изменениях и дополнениях в базу данных страховой организации;</li> <li>- формировать отчеты о договорах страхования и результатах продаж страховых продуктов;</li> <li>- формировать акты выполненных работ посредником страховой организации;</li> <li>- оформлять документы по движению бланков строгой отчетности;</li> <li>- пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организации;</li> <li>- пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, позволяющим осуществлять обработку графических образов документов.</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основы оценки страховых рисков и определения условий страхования;</li> <li>- существенные условия договора страхования;</li> <li>- принципы определения страховой стоимости в имущественном страховании;</li> <li>- структуру страхового тарифа, его основные элементы и их назначение;</li> <li>- принципы расчета страховой премии по имущественному видам страхования;</li> <li>- принципы расчета страховой премии по личному страхованию;</li> <li>- нормативные правовые акты в области оценочной деятельности;</li> <li>- стандарты, методологии и правила определения стоимостей;</li> <li>- классификацию объектов недвижимости;</li> <li>- регламент проведения предстраховой экспертизы;</li> <li>- формы документов, используемых для проведения осмотра, порядок их составления или заполнения;</li> <li>- порядок вступления в силу договора страхования;</li> <li>- права и обязанности сторон по договору страхования при изменении степени риска;</li> <li>- права и обязанности сторон при досрочном прекращении договора страхования;</li> <li>- правила заполнения документов страховой организации, необходимых для заключения договора страхования;</li> <li>- процедуры согласования договоров страхования в страховой организации;</li> <li>- правила внесения изменений в договор страхования;</li> <li>- правила оформления договоров страхования в электронном виде;</li> <li>- нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную дея-</li> </ul>

	<p>тельность организации;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- порядок ведения планово-учетной документации организации;</li> <li>- требования законодательства Российской Федерации в области обработки, хранения, распознавания персональных данных и конфиденциальности информации;</li> <li>- системы автоматизированного учета договоров страхования;</li> <li>- основы документооборота в страховой организации;</li> <li>- требования законодательства Российской Федерации в области учета и хранения первичной документации и бланков строгой отчетности в страховой организации;</li> <li>- порядок приема и учета страховой премии/взноса в страховой организации, в том числе при электронных продажах договоров страхования;</li> <li>- порядок взаиморасчетов страховой организации с посредниками при продаже страховых продуктов.</li> </ul>
иметь практический опыт	изучения страхового рынка и организации продаж страховых продуктов
уметь	<p>проводить опросы предпринимателей, потребителей и других специфических категорий населения в ходе проведения маркетинговых исследований;</p> <p>консультировать респондентов по вопросам, связанным с заполнением отчетных документов;</p> <p>собирать и хранить первичные опросные документы в соответствии с правилами, обеспечивающими сохранность и конфиденциальность первичных статистических данных;</p> <p>формировать массивы первичных отчетных документов;</p> <p>контролировать правильность первичных статистических данных путем осуществления логического и арифметического контроля показателей;</p> <p>анализировать основные показатели развития страхового рынка в разрезе видов страхования и каналов продаж;</p> <p>проводить сравнительный анализ страховых продуктов;</p> <p>оценивать спрос на страховые услуги;</p> <p>формировать перечень страховых продуктов для целевого сегмента;</p> <p>разрабатывать информационные материалы по страховым продуктам;</p> <p>выявлять основных конкурентов страховой организации и перспективные целевые сегменты;</p> <p>формировать организационные структуры управления;</p> <p>принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p> <p>осуществлять взаимодействие со страховыми посредниками по реализации страховых продуктов страховой организации;</p> <p>осуществлять взаимодействие с нестраховыми посредниками по реализации страховых продуктов страховой организации;</p> <p>разрабатывать и реализовывать программы по работе с нестраховыми посредниками;</p> <p>информировать страховых агентов и посредников о деятельности страховой организации, о страховых продуктах и о правилах страхования;</p> <p>рассчитывать производительность и эффективность работы страховых агентов;</p> <p>рассчитывать размер вознаграждения агентов;</p> <p>определять размер мотивационного вознаграждения агентов по результатам работы;</p> <p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения</p>

	<p>для принятия управленческих решений;</p> <p>рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>применять методики определения экономической эффективности производства;</p> <p>использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>формировать отчеты о продажах страховых продуктов подразделениями страховой организации;</p> <p>анализировать выполнение плана продаж страховых продуктов подразделениями страховой организации;</p> <p>анализировать выполнение плана продаж страховых продуктов через отдельные каналы продаж;</p> <p>анализировать структуру страхового портфеля по подразделениям, каналам продаж и по страховой организации в целом;</p> <p>рассчитывать показатели эффективности отдельных каналов продаж.</p>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>– основные этапы проведения исследования страхового рынка;</li> <li>– нормативные правовые акты и методические документы по проведению анкетирования и интервьюирования в целях сбора первичных статистических и социологических данных;</li> <li>– нормативные правовые акты и методические документы по обеспечению сохранности первичных статистических данных и их конфиденциальности;</li> <li>– нормативные правовые акты и методические документы по обработке и хранению статистических данных;</li> <li>– принципы и технику осуществления статистических и социологических опросов различных групп респондентов;</li> <li>– принципы и технику формирования массивов первичных статистических документов;</li> <li>– методы логического и арифметического контроля качества первичных статистических данных;</li> <li>– методы исследования страхового рынка и модель маркетингового комплекса страховой организации;</li> <li>– конкурентные стратегии страховой организации;</li> <li>– сегментацию страхового рынка и позиционирование клиентов;</li> <li>– процесс разработки страхового продукта;</li> <li>– принципы формирования линейки страховых продуктов;</li> <li>– цель, задачи и содержание страхового менеджмента;</li> <li>– особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>– внешнюю и внутреннюю сферу страховой организации;</li> <li>– государственное регулирование страхового бизнеса;</li> <li>– основы управления персоналом страховой организации;</li> <li>– структуру и участников страхового бизнеса;</li> <li>– классификацию страховых посредников;</li> <li>– систему показателей оценки эффективности каналов продаж;</li> <li>– принципы взаимодействия страховой организации со страховыми и не-страховыми посредниками;</li> <li>– принципы построения и управления агентской сетью;</li> <li>– правила делового оборота и корпоративной этики;</li> <li>– методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники;</li> <li>– методы экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– классификацию методов и приемов, используемых при анализе финансово-хозяйственной деятельности организации;</li> <li>– порядок ведения договорной работы;</li> <li>– систему показателей продаж страховой организации;</li> <li>– понятие сбалансированного страхового портфеля страховой организации;</li> <li>– структуру доходов и расходов страховой организации;</li> <li>– показатели оценки эффективности каналов продаж страховой организации.</li> </ul>
иметь практический опыт	Оказания информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставлять информацию клиентам о страховой организации</li> <li>- предоставлять информацию клиентам о страховых продуктах, предлагаемых страховой организацией</li> <li>- предоставлять информацию о порядке взаимодействия клиента со страховой организацией при заключении договора страхования</li> <li>-осуществлять мониторинг сроков уплаты страховой премии/страховых взносов по договорам страхования</li> <li>- осуществлять мониторинг сроков окончания договоров страхования</li> <li>- информировать страхователей о необходимости уплаты страховой премии/страхового взноса</li> <li>- информировать страхователей об окончании срока действия договора страхования</li> <li>- информировать страхователей о порядке внесения изменений в договор страхования</li> <li>- информировать страхователей о порядке досрочного прекращения договора страхования</li> <li>- вести деловую переписку и проводить переговоры</li> <li>- регистрировать поступившие обращения клиентов и корректировать их статус</li> <li>- выбирать и применять оптимальные способы решения конфликтных ситуаций</li> <li>- определять причины возникновения претензии информировать о них соответствующие подразделения страховой организации</li> <li>- координировать работу с подразделениями при обработке претензионного обращения</li> <li>- предоставлять ответ клиенту о принятом решении по претензионному обращению</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>-законодательство Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, персональных данных, противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем</li> <li>- стандарты саморегулируемой организации в сфере финансового рынка в части защиты прав получателей страховых услуг</li> <li>- правила делового общения и речевого этикета</li> <li>- методические документы страховой организации в сфере коммуникации с клиентами</li> <li>- инструкции, процедуры и сценарии обработки контактов с клиентами</li> <li>- права и обязанности сторон по договору страхования</li> <li>- права и обязанности сторон при досрочном прекращении договора страхования</li> <li>- права и обязанности сторон при изменении степени риска по договору</li> <li>- порядок внесения изменений в договор страхования</li> <li>- формы и способы уплаты страховой премии/страховых взносов по договору страхования</li> <li>- перечень страховых продуктов, реализуемых страховой организацией</li> <li>- стандарты оформления страховых документов в страховой организации</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- стандарты и методические документы организации по работе с обращениями клиентов</li> <li>- алгоритмы решения конфликтных ситуаций с клиентами</li> <li>- правила деловой переписки и письменного этикета</li> </ul>
иметь практический опыт	документального оформления и сопровождения страховых случаев
уметь	<p>проводить идентификацию страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей, обратившихся за получением страховой выплаты;</p> <p>консультировать и предоставлять необходимую информацию по вопросам урегулирования страховых случаев;</p> <p>принимать документы при наступлении событий, имеющих признаки страхового случая;</p> <p>информировать страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей о рассмотрении документов на страховую выплату;</p> <p>проверять комплектность представленных документов и соблюдения требований к оформлению документов;</p> <p>информировать о предоставлении документов, недостаточных для принятия решения об осуществлении страховой выплаты, и (или) ненадлежащим образом оформленных документов;</p> <p>составлять и оформлять документы при обращении лиц за получением страховой выплаты;</p> <p>оформлять официальные письма и запросы в компетентные органы для получения информации по событиям, имеющим признаки страхового случая;</p> <p>взаимодействовать с экспертами для проведения экспертиз и обследований;</p> <p>проводить осмотр и фиксировать ущерб объекту страхования;</p> <p>пользоваться фото- и видеоаппаратурой для проведения осмотра поврежденного объекта страхования;</p> <p>оформлять документы (акты или отчеты), содержащие результаты осмотра объекта страхования;</p> <p>оформлять запросы в компетентные органы по вопросам урегулирования страховых случаев;</p> <p>определять причины наступления события, имеющего признаки страхового случая;</p> <p>определять наличие причинно-следственной связи между наступившим событием и каждым из выявленных повреждений, причиненного ущерба, вреда;</p> <p>проводить проверку документов по событию, имеющему признаки страхового случая, на наличие признаков страхового мошенничества по договорам имущественного страхования;</p> <p>проводить проверку документов по событию, имеющему признаки страхового случая, на наличие признаков страхового мошенничества по договорам личного страхования;</p> <p>подготавливать документы (заключения, решения, акты) о величине суммы страховой выплаты на основании проведенных расчетов;</p> <p>оформлять документы для осуществления страховой выплаты;</p> <p>определять возможность предъявления требований о возмещении вреда;</p> <p>вносить информацию по принятому решению в базу данных страховой организации;</p> <p>рассчитывать основные статистические показатели убытков по видам страхования и страховому портфелю;</p> <p>пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организа-</p>

	ции.
знать	<p>права и обязанности сторон при наступлении события, имеющего признаки страхового случая;</p> <p>стандарты саморегулируемой организации в сфере финансового рынка в части защиты прав получателя страховых услуг при наступлении страхового случая;</p> <p>бизнес-процесс урегулирования страховых случаев по имущественным и личным видам страхования;</p> <p>процедуру регистрации события, имеющего признаки страхового случая;</p> <p>документы, необходимые для принятия решения о наступлении страхового случая, по договорам имущественного и личного страхования;</p> <p>перечень компетентных органов, регистрирующих факт, обстоятельства и последствия страхового случая, для договоров имущественного и личного страхования;</p> <p>нормативные правовые акты в области оценочной деятельности;</p> <p>права и обязанности сторон при наступлении события, имеющего признаки страхового случая;</p> <p>порядок оформления запроса в компетентные органы по факту наступления события, имеющего признаки страхового случая;</p> <p>порядок проведения осмотра застрахованного объекта с целью определения размера ущерба;</p> <p>порядок взаимодействия со специализированными экспертами и экспертными организациями;</p> <p>формы документов, используемых для проведения осмотра, порядок их заполнения или составления;</p> <p>документы, необходимые для расчета страховой выплаты;</p> <p>виды страхового мошенничества;</p> <p>правовое регулирование страхового мошенничества;</p> <p>процедуры выявления страхового мошенничества;</p> <p>способы противодействия страховому мошенничеству;</p> <p>требования законодательства Российской Федерации в области обработки, хранения, распознавания персональных данных и конфиденциальности информации;</p> <p>законодательство Российской Федерации в сферах защиты прав потребителей, персональных данных, противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;</p> <p>требования страхового законодательства в части соблюдения сроков и порядка принятия решения об осуществлении страховой выплаты;</p> <p>документы страховой организации, содержащие решения по страховому случаю;</p> <p>содержание журнала учета убытков страховой организации.</p>
иметь практический опыт	Оказания информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов
уметь	<p>осуществлять информационное обслуживание клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией</p> <p>привлекать новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов</p> <p>взаимодействовать с потенциальными потребителями страховых услуг с целью выявления потребностей в страховании</p> <p>информировать клиента по вопросам страховой защиты имущественных интересов, в том числе по страхованию имущества, гражданской ответственности и финансовых рисков</p> <p>подготавливать индивидуальные предложения продуктов имущественного страхования на основе выявленных потребностей клиента</p>

	<p>организовывать рабочее место, в том числе личный кабинет на портале страховой организации</p> <p>организовывать и вести личную страницу в социальных сетях</p> <p>составлять тексты для размещения на личных страницах в социальных сетях</p> <p>использовать навыки по самопрезентации для клиентов поддерживать постоянный контакт с клиентами с помощью различных инструментов обратной связи</p>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основы заключения договоров имущественного страхования (страхование имущества, страхование гражданской ответственности, страхование финансовых рисков)</li> <li>- методики оценки стоимости объектов страхования (имущество граждан, транспортные средства)</li> <li>- теоретические основы создания и расширения базы клиентов</li> <li>- принципы выявления потребностей клиента</li> <li>- принципы работы с возражениями</li> <li>- психология и этика коммуникации с клиентом</li> <li>- правила публичного выступления</li> <li>- основы создания и ведения личного кабинета в социальных сетях <ul style="list-style-type: none"> <li>- правила организации и работы личного кабинета на портале страховой организации</li> </ul> </li> </ul>
иметь практический опыт	В выполнении работ по одной или нескольким специальностям рабочих, должностям служащих (агент страховой)
уметь	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить аргументированные беседы с потенциальными и постоянными клиентами с целью заинтересовать их в заключении или продлении договоров страхования (жизни и здоровья, движимого и недвижимого имущества, предпринимательской и коммерческой деятельности и др.);</li> <li>- в процессе работы с клиентами вести наблюдение, оценивать особенности восприятия, памяти, внимания, мотивацию поведения и обеспечивать взаимопонимание при заключении договоров на страховые услуги;</li> <li>- способствовать формированию заинтересованности и спроса на оказываемые страховые услуги, учитывая необходимость усиления материальной и моральной поддержки различных слоев населения, а также нарастание риска, связанного с конкуренцией, банкротством, безработицей и другими происходящими в современных условиях социально-экономическими процессами;</li> <li>- в течение срока действия заключенных договоров поддерживать связь с физическими и юридическими лицами, вступившими в договорные отношения на страховые услуги;</li> <li>- осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования; изучать региональные условия и спрос на определенные страховые услуги;</li> <li>- обслуживать физических и юридических лиц, представляющих учреждения, организации и предприятия различных форм собственности;</li> <li>- устанавливать критерии и степень риска при заключении договоров на страховые услуги, учитывая состояние здоровья, возраст, пол, образование, стаж трудовой деятельности, уровень материального обеспечения и другие субъективные качества, характеризующие клиента;</li> <li>- заключать и оформлять страховые договоры, регулировать отношения между страхователем и страховщиком, обеспечивать их выполнение, осуществлять приемку страховых премий (взносов);</li> <li>- обеспечивать правильность исчисления страховых премий (взносов), оформления страховых документов и их сохранность;</li> <li>- давать оценку стоимости объектов страхования;</li> <li>- реализовывать неосвоенные виды страховых услуг;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказывать помощь клиентам в получении исчерпывающей информации об условиях страхования;</li> <li>- работать с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность страховых агентов;</li> <li>- своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с заключением договоров страхования;</li> <li>- осуществлять взаимодействие с другими страховыми агентами;</li> <li>- составлять отчетность о деятельности по реализации страховых продуктов.</li> </ul>
знать	<ul style="list-style-type: none"> <li>- виды страховых услуг и условия различных видов страхования</li> <li>- правила по видам страхования;</li> <li>- основы психологии и организации труда;</li> <li>- правила по видам страхования;</li> <li>- порядок заключения и оформления, договоров на страховые услуги;</li> <li>- методы определения степени риска при заключении договоров на -- страховые услуги и оценки причиненного ущерба;</li> <li>- нормативные правовые акты, положения, инструкции, другие руководящие материалы и документы, регламентирующие деятельность страховых организаций;</li> <li>- сущность материальной ответственности страховых агентов.</li> </ul>

## 1.2 Количество часов, отводимое на освоение производственной практики (преддипломной)

Всего – 144 часа, из них:

на освоение ПМ 01 - 144 часа;

на освоение ПМ 02 - 144 часа;

на освоение ПМ 03 - 144 часа;

на освоение ПМ 04 - 144 часа;

на освоение ПМ 05 - 144 часа;

на освоение ПМ 06 - 144 часа.

## 2. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)

Профессиональные модули и междисциплинарных курсы, коды профессиональных, общих компетенций	Виды работ	Объем часов
1	2	3
ПМ. 01 Заключение и сопровождение договоров страхования		144
ПК 1.1. ПК 1.2. ПК 1.3. ПК 1.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>определять наличие имущественного интереса;</li> <li>- оценивать страховые риски для объекта страхования;</li> <li>- рассчитывать размер страховой стоимости по договорам имущественного страхования;</li> <li>- определять размер страховой суммы по договорам имущественного и личного страхования;</li> <li>- определять условия страхования объекта страхования по договорам имущественного страхования;</li> <li>- определять условия страхования застрахованного лица по договорам личного страхования;</li> <li>- рассчитывать страховую премию по договорам имущественного страхования;</li> <li>- рассчитывать страховую премию по договорам личного страхования, в том числе по договорам страхования жизни;</li> <li>- идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей;</li> <li>- фиксировать объекты страхования с использованием фотоаппаратуры;</li> <li>- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи;</li> <li>- письменно фиксировать состояние и особенности объектов для определения стоимостей с использованием установленных форм отчета или заключения;</li> <li>- пользоваться источниками информации для определения стоимостей и их аналогов;</li> <li>- проводить идентификацию страхователей, выгодоприобретателей, застрахованных лиц;</li> <li>- проверять полноту и правильность заполнения документов, представленных для заключения договора страхования;</li> <li>- согласовывать условия договора страхования;</li> <li>- оформлять договор страхования, в том числе в электронном виде;</li> <li>- оформлять дополнительные соглашения при внесении изменений в договор страхования;</li> <li>- рассчитывать сумму дополнительной страховой премии при изменении степени риска;</li> <li>- рассчитывать часть страховой премии, подлежащей возврату при досрочном прекращении договора;</li> <li>- использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации;</li> <li>- вносить информацию о договорах страхования, изменениях и дополнениях в базу данных страховой организации;</li> <li>- формировать отчеты о договорах страхования и результатах про-</li> </ul>	

	<p>даж страховых продуктов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать акты выполненных работ посредником страховой организации;</li> <li>- оформлять документы по движению бланков строгой отчетности;</li> <li>- пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организации;</li> <li>- пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, позволяющим осуществлять обработку графических образов документов.</li> </ul>	
ПМ 02 Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов		144
ПК 2.1. ПК 2.2. ПК 2.3. ПК 2.4.	<p>проводить опросы предпринимателей, потребителей и других специфических категорий населения в ходе проведения маркетинговых исследований;</p> <p>консультировать респондентов по вопросам, связанным с заполнением отчетных документов;</p> <p>собирать и хранить первичные опросные документы в соответствии с правилами, обеспечивающими сохранность и конфиденциальность первичных статистических данных;</p> <p>формировать массивы первичных отчетных документов;</p> <p>контролировать правильность первичных статистических данных путем осуществления логического и арифметического контроля показателей;</p> <p>анализировать основные показатели развития страхового рынка в разрезе видов страхования и каналов продаж;</p> <p>проводить сравнительный анализ страховых продуктов;</p> <p>оценивать спрос на страховые услуги;</p> <p>формировать перечень страховых продуктов для целевого сегмента;</p> <p>разрабатывать информационные материалы по страховым продуктам;</p> <p>выявлять основных конкурентов страховой организации и перспективные целевые сегменты;</p> <p>формировать организационные структуры управления;</p> <p>принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</p> <p>осуществлять взаимодействие со страховыми посредниками по реализации страховых продуктов страховой организации;</p> <p>осуществлять взаимодействие с нестраховыми посредниками по реализации страховых продуктов страховой организации;</p> <p>разрабатывать и реализовывать программы по работе с нестраховыми посредниками;</p> <p>информировать страховых агентов и посредников о деятельности страховой организации, о страховых продуктах и о правилах страхования;</p> <p>рассчитывать производительность и эффективность работы страховых агентов;</p> <p>рассчитывать размер вознаграждения агентов;</p> <p>определять размер мотивационного вознаграждения агентов по результатам работы;</p> <p>собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации;</p> <p>анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;</p>	

	<p>рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации;</p> <p>применять методики определения экономической эффективности производства;</p> <p>использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии;</p> <p>формировать отчеты о продажах страховых продуктов подразделениями страховой организации;</p> <p>анализировать выполнение плана продаж страховых продуктов подразделениями страховой организации;</p> <p>анализировать выполнение плана продаж страховых продуктов через отдельные каналы продаж;</p> <p>анализировать структуру страхового портфеля по подразделениям, каналам продаж и по страховой организации в целом;</p> <p>рассчитывать показатели эффективности отдельных каналов продаж.</p>	
ПМ 03 Оказание информационно- консультационных услуг при реализации страховых продуктов		144
ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- предоставлять информацию клиентам о страховой организации</li> <li>- предоставлять информацию клиентам о страховых продуктах, предлагаемых страховой организацией</li> <li>- предоставлять информацию о порядке взаимодействия клиента со страховой организацией при заключении договора страхования</li> <li>-осуществлять мониторинг сроков уплаты страховой премии/страховых взносов по договорам страхования</li> <li>- осуществлять мониторинг сроков окончания договоров страхования</li> <li>- информировать страхователей о необходимости уплаты страховой премии/страхового взноса</li> <li>- информировать страхователей об окончании срока действия договора страхования</li> <li>- информировать страхователей о порядке внесения изменений в договор страхования</li> <li>- информировать страхователей о порядке досрочного прекращения договора страхования</li> <li>- вести деловую переписку и проводить переговоры</li> <li>- регистрировать поступившие обращения клиентов и корректировать их статус</li> <li>- выбирать и применять оптимальные способы решения конфликтных ситуаций</li> <li>- определять причины возникновения претензии информировать о них соответствующие подразделения страховой организации</li> <li>- координировать работу с подразделениями при обработке претензионного обращения</li> <li>- предоставлять ответ клиенту о принятом решении по претензионному обращению</li> </ul>	
ПМ 04 Документальное оформление и сопровождение страховых случаев		144
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4.	<p>Проведение идентификации страхователей, застрахованных лиц, выгодоприобретателей или их представителей, обратившихся за получением страховой выплаты</p> <p>Консультирование и предоставление необходимой информации по вопросам урегулирования страховых случаев</p> <p>Проверка комплектности представленных документов и соблюдения требований к оформлению документов</p> <p>Оформление запросов в компетентные органы по вопросам урегулирования страховых случаев</p>	

	<p>Проведение осмотра поврежденного застрахованного имущества, обследования застрахованного лица для установления причины наступления события, имеющего признаки страхового случая</p> <p>Оформление документов (актов или отчетов), содержащих результаты осмотра объекта страхования</p> <p>Проверка на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая</p> <p>Анализ экспертных заключений</p> <p>Подготовка заключения о признании или непризнании страховым случаем (убытком) события, имеющего признаки страхового случая</p> <p>Выполнение расчета суммы страховой выплаты по страховому случаю</p> <p>Подготовка документа (заключения, решения, акта) о величине суммы страховой выплаты на основании проведенных расчетов</p> <p>Определение возможности предъявления требований о возмещении вреда, подготовка информации и документов для предъявления требований о возмещении вреда</p>	
ПМ 05 Страхование иное, чем страхование жизни		144
ПК 05.01 ПК 05.02	<p>Осуществлять информационное обслуживание клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией</p> <p>Привлекать новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов</p> <p>Взаимодействовать с потенциальными потребителями страховых услуг с целью выявления потребностей в страховании</p> <p>Информировать клиента по вопросам страховой защиты имущественных интересов, в том числе по страхованию имущества, гражданской ответственности и финансовых рисков</p> <p>Подготавливать индивидуальные предложения продуктов имущественного страхования на основе выявленных потребностей клиента</p> <p>Организовывать рабочее место, в том числе личный кабинет на портале страховой организации</p> <p>Организовывать и вести личную страницу в социальных сетях</p> <p>Составлять тексты для размещения на личных страницах в социальных сетях</p> <p>Использовать навыки по самопрезентации для клиентов поддерживать постоянный контакт с клиентами с помощью различных инструментов обратной связи</p>	
ПМ 06 Выполнение работ по одной или нескольким специальностям рабочих, должностям служащих (агент страховой)		144
ПК 06.01 ПК 06.02 ПК 06.03 ПК 06.04 ПК 06.05 ПК 06.06	<p>Работать с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность страховых агентов;</p> <p>Проводить работу по выявлению и учету потенциальных страхователей и объектов страхования;</p> <p>Анализировать состав регионального контингента потенциальных клиентов;</p> <p>Проводить аргументированные беседы с потенциальными и постоянными клиентами с целью заинтересовать их в заключении или продлении договоров страхования (жизни и здоровья, движимого и недвижимого имущества, предпринимательской и коммерческой деятельности и др.);</p> <p>В процессе работы с клиентами вести наблюдение, оценивать особенности восприятия, памяти, внимания, мотивацию поведения и обеспечивать взаимопонимание при заключении договоров на страховые</p>	



	<p>услуги;</p> <p>Способствовать формированию заинтересованности и спроса на оказываемые страховые услуги, учитывая необходимость усиления материальной и моральной поддержки различных слоев населения, а также нарастание риска, связанного с конкуренцией, банкротством, безработицей и другими происходящими в современных условиях социально-экономическими процессами;</p> <p>В течение срока действия заключенных договоров поддерживать связь с физическими и юридическими лицами, вступившими в договорные отношения на страховые услуги;</p> <p>Осуществлять операции по заключению договоров имущественного и личного страхования; изучать региональные условия и спрос на определенные страховые услуги;</p> <p>Обслуживать физических и юридических лиц, представляющих учреждения, организации и предприятия различных форм собственности;</p> <p>Устанавливать критерии и степень риска при заключении договоров на страховые услуги, учитывая состояние здоровья, возраст, пол, образование, стаж трудовой деятельности, уровень материального обеспечения и другие субъективные качества, характеризующие клиента;</p> <p>Заключать и оформлять страховые договоры, регулировать отношения между страхователем и страховщиком, обеспечивать их выполнение, осуществлять приемку страховых премий (взносов);</p> <p>Обеспечивать правильность исчисления страховых премий (взносов), оформления страховых документов и их сохранность;</p> <p>Оказывать помощь клиентам в получении исчерпывающей информации об условиях страхования;</p> <p>Давать оценку стоимости объектов страхования;</p> <p>Реализовывать неосвоенные виды страховых услуг;</p> <p>Своевременно и в соответствии с установленными требованиями оформлять необходимую документацию, вести учет и обеспечивать хранение документов, связанных с заключением договоров страхования;</p> <p>Осуществлять взаимодействие с другими страховыми агентами;</p> <p>Составлять отчетность о деятельности по реализации страховых продуктов.</p>	
ОК 01.	<p>Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при изучении основ заключения и сопровождения договоров страхования</p> <p>Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач</p>	в течение всего периода практики
ОК 02.	<p>Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные в части изучения особенностей заключения и сопровождения договора страхования</p> <p>Широта использования различных источников информации, включая электронные в части изучения страхового рынка и организация продаж страховых продуктов.</p>	в течение всего периода практики
ОК 03.	<p>Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории профессионального развития</p>	в течение всего

	<p>и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования.</p> <p>Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</p> <p>Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации страховых продуктов.</p>	периода практики
ОК 04.	Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования	в течение всего периода практики
ОК 05.	Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования.	в течение всего периода практики
ОК 06.	В своей работе руководствоваться ФЗ-115, отмечать рискованные операции и действия	в течение всего периода практики
ОК 07	<p>Демонстрация стремления к соблюдению принципов ресурсосбережения, бережливого производства при решении стандартных и нестандартных задач при изучении основ заключения и сопровождения договоров страхования.</p> <p>Демонстрация умения нести ответственность за принятые решения, поддерживать ситуационное взаимодействие.</p>	в течение всего периода практики
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	в течение всего периода практики
ОК 09.	Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования.	в течение всего периода практики

### **3. Условия реализации рабочей программы производственной практики (преддипломной)**

#### **3.1 Материально - техническое обеспечение**

Организация и проведение производственной практики (преддипломной) осуществляется на основе заключенных договоров с банками.

Базы производственной практики (преддипломной): ПАО СК Росгосстрах, СК ВСК, САК Энергогарант.

Условия проведения: отдельный кабинет, операционная зона или рабочее место в операционном зале банковского офиса совместно с руководителем по месту производственной практики (преддипломной) или другими специалистами внутреннего структурного подразделения.

Необходимое оборудование:

стол;

компьютер;

индивидуальное средство хранения (металлический шкаф, сейф)

МФО;

программное обеспечение, используемое страховой организацией или иные программные продукты, позволяющие выполнить задание практики.

### **4. Контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики (преддипломной)**

Контроль и оценка результатов практики осуществляется с использованием следующих форм и методов: наблюдение за деятельностью обучающегося, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, характеристика деятельности обучающегося, дневник прохождения практики). В результате освоения практики в рамках профессионального обучающиеся проходят промежуточную аттестацию в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, практический опыт в рамках вида деятельности)	Формы и методы контроля и оценки
Вид деятельности: Заключение и сопровождение договоров страхования	
Умения:	
Демонстрация профессиональных знаний и умений при определении условий договора страхования и страховой стоимости. Демонстрация умений расчёта страховой премии при заключении договора страхования и консультировании клиента Демонстрация профессиональных знаний и навыков проведения предстраховой экспертизы объектов страхования Демонстрация профессиональных знаний и умений при подготовке и заключении договора страхования, в том числе в виде электронного документа Демонстрация профессиональных знаний и умений при ведении учета и хранения договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном архиве	Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, индивидуальное задание, дневник прохождения практики, характеристика). Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной).
Практический опыт: в заключении и сопровождении договоров страхования	
Вид деятельности: Изучение страхового рынка и организация продаж страховых продуктов	

Умения:		
<p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при проведении статистических наблюдений в целях выяснения спроса на страховые продукты: правильное определение цели, задач статистических наблюдений, а также объекта и субъектов, направления статистических наблюдений для изучения уровня потенциальной востребованности страховых продуктов.</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при проведении анализа предложений и условий страховых продуктов на рынке страховых услуг для эффективного маркетинга страховых продуктов, правильной организации продаж страховых продуктов, а также качественного и своевременного анализа продаж страховых продуктов</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при организации взаимодействия со страховыми агентами и посредникам для эффективной и правильной организации продаж страховых продуктов, а также качественного и своевременного планирования и анализа продаж страховых продуктов.</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при анализе показателей продаж страховых продуктов для эффективного маркетинга страховых продуктов с целью планирования продаж страховых продуктов, а также анализа продаж страховых продуктов для определения направлений для дальнейшего развития продаж страховых продуктов.</p>		<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, индивидуальное задание, дневник прохождения практики, характеристика).</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной).</p>
Практический опыт: в изучении страхового рынка и организации продаж страховых продуктов		
Вид деятельности: Оказание информационно- консультационных услуг при реализации страховых продуктов		
Умения:		
<p>Демонстрация профессиональных знаний при информировании клиентов о страховой организации, страховых продуктах и способах взаимодействия</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний при информировании страхователей об условиях договора страхования, в том числе о сроках действия и об оплате очередных взносов</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний при обращении клиентов по качеству оказываемых страховой организацией страховых услуг</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний при обращении клиентов по дистанционным каналам коммуникации</p>		<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, индивидуальное задание, дневник прохождения практики, характеристика).</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной).</p>
Практический опыт: в оказании информационно- консультационных услуг при реализации страховых продуктов		
Вид деятельности: Документальное оформление и сопровождение страховых случаев		
Умения:		
Демонстрация профессиональных знаний и умений грамотного		Наблюдение за деятельностью студента

<p>информирования клиентов по вопросам урегулирования страховых случаев в части правового регулирования страховых случаев. Демонстрация профессиональных знаний и умений при подготовке документов для принятия решения о признании или непризнании страховым случаем (убытком) события, имеющего признаки страхового случая для качественного и своевременного оформления и сопровождения страховых случаев.</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний и умений грамотной проверки на вероятность мошенничества страхового события, имеющего признаки страхового случая в части правового регулирования страховых случаев.</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при оформлении документов для осуществления страховой выплаты для качественного и своевременного оформления и сопровождение страховых случаев.</p>	<p>на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, индивидуальное задание, дневник прохождения практики, характеристика).</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной).</p>
<p>Практический опыт: документального оформления и сопровождения страховых случаев</p>	
<p>Вид деятельности: Страхование иное, чем страхование жизни</p>	
<p>Умения:</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний по методам оценки риска имущественным интересам клиентов - физических и юридических лиц;</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний о видах страхования, страховых рисков и условий страхования;</p> <p>Демонстрация умений по проведению процедуры выявления потребностей клиента для дальнейшего формирования предложения страхования имущественных интересов клиентов - физических и юридических лиц</p> <p>Демонстрация профессиональных знаний об актуальных страховых продуктах для формирования комплексного предложения страхования имущественных рисков для клиентов – физических и юридических лиц;</p> <p>Демонстрация умений подготовки и презентации индивидуально-комплексного предложения по страхованию имущественных рисков клиентов - Демонстрация профессиональных знаний о видах страхования, страховых рисков и условий страхования физических и юридических лиц</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, индивидуальное задание, дневник прохождения практики, характеристика).</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной).</p>
<p>Практический опыт: в страховании ином, чем страхование жизни</p>	
<p>Вид деятельности: Выполнение работ по одной или нескольким специальностям рабочих, должностям служащих (агент страховой)</p>	
<p>Умения:</p> <p>Осуществление работы с нормативными правовыми актами, регулирующими деятельность страховых агентов; Проведение работы по выявлению и учету потенциальных страхователей и объектов страхования;</p> <p>Анализ состава регионального контингента потенциальных клиентов;</p> <p>Проведение аргументированных бесед с потенциальными и постоянными клиентами с целью заинтересовать их в заключении или продлении договоров страхования (жизни и здоровья, движимого и недвижимого имущества, предпринимательской и коммерче-</p>	<p>Наблюдение за деятельностью студента на производственной практике, анализ документов, подтверждающих выполнение им соответствующих работ (отчет о практике, индивидуальное задание, дневник прохождения практики, характери-</p>

<p>ской деятельности и др.);</p> <p>Ведение наблюдения, оценки особенностей восприятия, памяти, внимания, мотивация поведения и обеспечение взаимопонимания при заключении договоров на страховые услуги процессе работы с клиентами;</p> <p>Способствование формированию заинтересованности и спроса на оказываемые страховые услуги, учитывая необходимость усиления материальной и моральной поддержки различных слоев населения, а также нарастание риска, связанного с конкуренцией, банкротством, безработицей и другими происходящими в современных условиях социально-экономическими процессами</p> <p>Поддержание связи с физическими и юридическими лицами, вступившими в договорные отношения на страховые услуги в течение срока действия заключенных договоров;</p> <p>Осуществление переговоров по заключению и возобновлению договоров страхования (продлонгация) осуществляет в рамках профессиональной деятельности</p> <p>Заключение и оформление страховых договоров, регулирование отношений между страхователем и страховщиком, обеспечение их выполнения, осуществление приемки страховых премий (взносов);</p> <p>Обеспечение правильности исчисления страховых премий (взносов), оформления страховых документов и их сохранность; реализация неосвоенных видов страховых услуг</p> <p>Консультирование клиента по порядку действий при оформлении страхового случая;</p> <p>Оказание помощи клиентам в получении исчерпывающей информации об условиях страхования;</p> <p>Оценка стоимости объектов страхования</p> <p>Оформляет необходимую документацию, ведет учет и обеспечивает хранение документов, связанных с заключением договоров страхования своевременно и в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>-осуществляет взаимодействие с другими страховыми агентами;</p> <p>Составляет отчетность о деятельности по реализации страховых продуктов</p>	<p>стика).</p> <p>Дифференцированный зачет в форме защиты отчета по производственной практике (преддипломной).</p>
<p>Практический опыт: в выполнении работ по одной или нескольким специальностям рабочих, должностям служащих (агент страховой)</p>	